

## УТВЕРЖДЕНО

на заседании профсоюзного комитета  
первичной профсоюзной  
организации учреждения  
здравоохранения  
«Несвижская центральная  
районная больница»  
Белорусского профсоюза  
работников здравоохранения  
от 13.04.2026 протокол №5

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о первичной профсоюзной организации  
учреждения здравоохранения  
«Несвижская центральная районная больница»  
Белорусского профсоюза работников здравоохранения**

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» Белорусского профессионального союза работников здравоохранения разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь «О профессиональных союзах», Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, решениями руководящих органов Федерации профсоюзов Беларуси и определяет основные цели, задачи, направления и организацию деятельности первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница».

2. Первичная профсоюзная организация учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» является основой строения профсоюза и создается, как правило, не менее чем из трех членов профсоюза, работающих в одной организации, обособленном структурном подразделении.

3. Первичная профсоюзная организация учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» независима в своей деятельности от государственных органов и иных организаций, политических партий, других общественных объединений (организаций). Взаимоотношения с ними строит на принципах социального партнерства, диалога, сотрудничества в интересах членов профсоюза.

4. Первичная профсоюзная организация учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» самостоятельно определяет свою структуру, которая утверждается на заседании профсоюзного комитета учреждения, с учетом особенностей структуры соответствующей организации, где создана первичная профсоюзная организация.

5. В организациях, имеющих расположенные в другой местности и (или) обособленные структурные подразделения, могут создаваться цеховые организации и (или) профсоюзные группы, иные организационные профсоюзные структуры, предусмотренные Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

6. Для ведения текущей работы в первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» избираются:

в первичной профсоюзной организации – председатель, заместитель председателя, профсоюзный комитет, ревизионная комиссия, казначей;

в цеховой организации – председатель, заместитель председателя (при необходимости), цеховой комитет (профбюро);

в профсоюзной группе – профсоюзный групповой организатор (далее – профгрупорг), его заместитель (при необходимости).

7. Профсоюзные органы (далее – профорганы) избираются на срок, установленные Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения. Срок полномочий соответствующего профоргана не может превышать 5 лет.

8. Ведение делопроизводства, организация работы с обращениями граждан, юридических лиц осуществляется в соответствии с законодательством, решениями руководящих органов ФПБ и ее членских организаций.

## ГЛАВА 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9. Целями деятельности первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» являются:

защита трудовых, социально-экономических прав и законных интересов членов профсоюза;

повышение уровня жизни, материального благосостояния членов профсоюза и членов их семей.

10. Основными задачами первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» являются:

обеспечение каждому члену профсоюза защиты гарантированного права на труд, получения профессии и повышения квалификации, справедливой и своевременной оплаты труда;

представление и защита прав и законных интересов членов профсоюза по вопросам индивидуальных и коллективных трудовых и связанных с ними отношений перед нанимателем, в судах;

совершенствование и развитие социального партнерства;

содействие охране здоровья, созданию здоровых и безопасных условий труда;

осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, об охране труда, о профсоюзах, выполнением коллективного договора;

содействие в укреплении трудовой и исполнительской дисциплины;

участие в реализации мероприятий по оздоровлению, развитию культуры и спорта, организации творчества, досуга и отдыха, решению иных социальных вопросов членов профсоюза, членов их семей;

реализация решений высших и руководящих профсоюзных органов;

решение других задач, направленных на выполнение уставных целей профсоюза.

11. Для достижения целей и реализации задач первичная профсоюзная организация учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» осуществляет:

ведение коллективных переговоров, заключение коллективного договора, внесение изменений и осуществление контроля за его выполнением от имени работников в соответствии с законодательством;

согласование локальных правовых актов (далее – ЛПА) в соответствии с законодательством и коллективным договором;

общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, об охране труда, о профсоюзах, выполнением коллективного договора;

участие в рассмотрении индивидуальных и коллективных трудовых споров;

защиту законных интересов членов профсоюза в вопросах обеспечения занятости, жильем;

участие в реализации мероприятий для членов профсоюза по оздоровлению, развитию культуры, массовой физической культуры и спорта, организации творчества, досуга и отдыха;

получение информации по трудовым и социально-экономическим вопросам;

пользование имуществом профсоюза в установленном порядке;

содействие в обучении, подготовке, переподготовке, повышении квалификации профсоюзных работников, членов профсоюза;

изучение и распространение опыта работы других профсоюзных организаций;

делегирование своих представителей в вышестоящие профорганы, отзыв и замену их;

внесение проектов документов и предложений на рассмотрение руководящих профорганов вышестоящих профсоюзных организаций, получение информации о результатах их рассмотрения;

обращение в вышестоящие профсоюзные организации для получения консультаций, необходимой помощи;

внесение предложений по поощрению, награждению членов профсоюза;

обращение в суды с исковым заявлением в защиту трудовых и социально-экономических прав и законных интересов членов профсоюза;

иные полномочия, предусмотренные тарифными соглашениями, коллективным договором.

12. Первичная профсоюзная организация учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» строит свою деятельность на основе следующих принципов:

равных прав всех членов профсоюза;

коллегиальности и взаимного доверия в деятельности первичной профсоюзной организации и ее органов;

выборности профорганов, гласности и отчетности, свободного обсуждения их работы, единства действий;

уважения права на защиту, учета мнения каждого члена профсоюза, равноправного участия в выработке решений;

организационного единства, соблюдения внутривнутрипрофсоюзной и финансовой дисциплины, обязательности выполнения принятых решений профсоюзным комитетом и решений вышестоящих профсоюзных органов;

персональной ответственности лиц, избранных в профорганы.

### ГЛАВА 3 ВЫСШИЙ ОРГАН ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

13. Высшим органом первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» является конференция, которая проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

14. Решение профсоюзного комитета о проведении конференции принимается не менее чем за 15 дней до даты проведения, если иное не определено Уставом профсоюза.

15. К компетенции конференции, если иное не определено Уставом профсоюза, относится:

- определение приоритетных направлений работы профсоюзной организации;

- избрание профсоюзного комитета, ревизионной комиссии;

- избрание и освобождение председателя, заместителя председателя;

- избрание и освобождение казначея либо принятие решения об избрании и освобождении казначея на заседании профсоюзного комитета;

- избрание и освобождение председателя ревизионной комиссии либо принятие решения об избрании и освобождении председателя на заседании ревизионной комиссии;

- избрание делегатов на конференции вышестоящих профсоюзных организаций, областных (Минского городского) объединений профсоюзов, съезд профсоюза;

- делегирование представителей в составы руководящих и ревизионного органов вышестоящих профсоюзных организаций в соответствии с нормой представительства;

- избрание членов профсоюзного комитета, ревизионной комиссии взамен выбывших;

- ежегодное заслушивание отчета профсоюзного комитета и ревизионной комиссии;

- оценка работы профсоюзного комитета за отчетный период;

- утверждение сметы доходов и расходов, а также отчета об ее исполнении;

- принятие решений о ликвидации, реорганизации первичной профсоюзной организации;

- рассмотрение иных вопросов, относящихся к компетенции конференции в соответствии с Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

Конференция первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» имеет право рассматривать любой вопрос, касающийся деятельности первичной профсоюзной организации.

16. Конференция считается правомочной при участии в ней не менее 2/3 делегатов, если иное не определено Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

17. Решения конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более половины делегатов конференции, принимающих участие в работе.

18. Допускается проведение конференций (за исключением отчетно-выборных) в режиме видеоконференцсвязи с использованием телекоммуникационных технологий (дистанционно). Делегаты конференций могут принимать участие в конференциях дистанционно с применением соответствующих систем идентификации и контроля доступа, а также определения волеизъявления участников и ведения подсчета голосов, если такая форма предусмотрена Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

Порядок проведения конференций в режиме видеоконференцсвязи определяется решением соответствующего профоргана.

Решения конференции оформляются в виде протоколов.

В протоколе указываются рассмотренные вопросы, фамилии докладчиков и выступающих, принятые постановления, результаты голосования. Протокол подписывается председательствующим и секретарем не позднее чем в десятидневный срок со дня проведения конференции.

#### ГЛАВА 4 РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

19. В период между конференциями руководящим органом является профсоюзный комитет.

20. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, если иное не определено Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

21. Заседание профсоюзного комитета правомочно, если в нем участвует не менее половины членов профсоюзного комитета, участвующие в заседании ставят подписи в листе регистрации.

22. Решение профсоюзного комитета считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании.

23. По итогам заседания составляется протокол. Ведение протокола осуществляется секретарем. В протоколе указываются рассмотренные вопросы, фамилии докладчиков и выступающих, принятые постановления, результаты голосования.

Протокол оформляется в десятидневный срок со дня проведения заседания, подписывается председательствующим и секретарем.

Члены профсоюзного комитета, присутствовавшие на заседании, ознакамливаются с протоколом, проставляя подпись, ее расшифровку и дату.

24. Профсоюзный комитет подотчетен конференции и подконтролен вышестоящим профсоюзам.

25. К компетенции профсоюзного комитета относятся:

руководство текущей работой первичной профсоюзной организации в период между конференциями;

организация выполнения решений конференций, вышестоящих органов;

организация учета членов профсоюза (прием в члены профсоюза, постановка и снятие с учета) и проведение работы по мотивации профсоюзного членства;

представление и защита прав и законных интересов членов профсоюза в государственных органах, судах, иных организациях, вышестоящих профсоюзных органах и соответствии с законодательством и Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения;

ведение коллективных переговоров, заключение (внесение изменений и дополнений) коллективного договора, осуществление контроля за его выполнением в соответствии с законодательством;

участие в разработке ЛПА, принимаемых нанимателем, согласование и контроль за их выполнением;

осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, об охране труда, о профсоюзах;

участие в рассмотрении индивидуальных трудовых споров в порядке, предусмотренном законодательством;

представление интересов членов профсоюза при рассмотрении коллективных трудовых споров;

участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

обучение профсоюзных кадров и актива;

организация и контроль работы цеховых комитетов, профгрупп;

участие в обсуждении условий трудового договора (контракта) работника – члена профсоюза, рассмотрение вопросов расторжения трудового договора (контракта) по инициативе нанимателя с работником – членом профсоюза;

участие в организации оздоровления членов профсоюза и членов их семей;

организация спортивных и культурно-массовых, туристско-экскурсионных мероприятий;

избрание председателя, заместителя председателя взамен выбывших в период между конференциями из числа членов профсоюзного комитета;

освобождение председателя, заместителя председателя в период между конференциями;

избрание казначея из числа членов профсоюзного комитета, если иное не определено Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения;

утверждение структуры первичной профсоюзной организации;

утверждение положения о первичной профсоюзной организации;

распределение обязанностей по основным направлениям профсоюзной работы среди членов профсоюзного комитета, создание комиссий профсоюзного комитета (при необходимости);

утверждение штатного расписания первичной профсоюзной организации по согласованию с руководящими органами вышестоящей профсоюзной организации;

установление условий оплаты труда работников первичной профсоюзной организации в соответствии с ЛПА профсоюза;

определение размера вознаграждения профсоюзному активу за выполнение общественной нагрузки в соответствии с ЛПА профсоюза;

принятие решений о порядке и сроках проведения отчетов и выборов в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов;

принятие решения о дате проведения и повестке дня конференции;

определение нормы представительства и порядка избрания делегатов на конференцию первичной профсоюзной организации;

рассмотрение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета с последующим ее утверждением на конференции;

принятие решений по распоряжению имуществом, денежными средствами на основании утвержденной сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации;

утверждение смет на проведение мероприятий;

утверждение (внесение изменений и дополнений) Положения о Фонде помощи первичной профсоюзной организации (далее – Положение о Фонде помощи) с последующим информированием конференции;

оказание материальной помощи членам профсоюза в соответствии с Положением о Фонде помощи;

делегирование права председателю первичной профсоюзной организации на принятие решений в период между заседаниями профсоюзного комитета по вопросам, требующим безотлагательного принятия решения, в соответствии с Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, решениями руководящих органов профсоюза;

обеспечение своевременного и полного информирования членов профсоюза о своей работе и работе вышестоящих профсоюзных органов;

осуществление иной деятельности по реализации уставных целей и задач профсоюза.

26. Профсоюзный комитет может делегировать председателю профсоюзного комитета, цеховому комитету (профбюро) часть своих прав и полномочий, необходимых для ведения текущей работы, в соответствии с Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

## ГЛАВА 5 ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ. КОМИССИИ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

27. Профсоюзный комитет строит свою работу на основе планов, утверждаемых на заседании профсоюзного комитета на полугодие или календарный год.

28. В план работы включаются вопросы для рассмотрения на конференциях, заседаниях профсоюзного комитета, а также проводимые мероприятия.

При формировании планов работы определяются наименования и содержания мероприятий, ответственные лица и сроки выполнения с учетом предложений членов профсоюза, комиссий профсоюзного комитета.

29. Профсоюзный комитет, исходя из конкретных задач, стоящих перед первичной профсоюзной организацией, при необходимости может создавать комиссии либо распределять обязанности среди членов профсоюзного комитета по направлениям

профсоюзной деятельности (организационной работе, общественному контролю за соблюдением законодательства о труде, культурно-массовой и спортивной работе, работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства, работе среди молодежи и др.).

Комиссии создаются на срок полномочий профсоюзного комитета.

30. Комиссию возглавляет, как правило, член профсоюзного комитета.

31. Профсоюзный комитет вправе самостоятельно решать вопрос о создании иных комиссий по другим направлениям, а также временных комиссий для решения определенных задач, проведения мероприятий.

32. Количественный и персональный состав комиссии определяется на заседании профсоюзного комитета.

В плане указываются наименования мероприятий и их содержание, ответственные лица и сроки выполнения.

33. Как правило, вопросы, обсуждаемые профсоюзным комитетом, предварительно рассматриваются на заседании комиссии с оформлением протокола. Профсоюзный комитет рассматривает предложения комиссии на своем заседании и принимает соответствующее решение.

## ГЛАВА 6 ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРОФОРГАНИЗАТОР, КАЗНАЧЕЙ

34. Для ведения текущей работы в первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» избирается председатель, заместитель председателя первичной профсоюзной организации, которые являются председателем, заместителем председателя профсоюзного комитета, если иное не определено Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

35. Председатель первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» в своей деятельности руководствуется Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, Положением о первичной профсоюзной организации, обладает правами и обязанностями руководителя первичной профсоюзной организации, и в рамках компетенции:

организует и руководит работой профсоюзного комитета;

обеспечивает выполнение решений высшего и руководящих органов первичной профсоюзной организации, вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;

председательствует на заседаниях профсоюзного комитета;

без доверенности осуществляет действия от имени первичной профсоюзной организации, представляет ее в отношениях с государственными, судебными органами, общественными и иными организациями и объединениями по вопросам, связанным с уставной деятельностью профсоюза;

осуществляет контроль за выполнением решений профсоюзного комитета, конференций, вышестоящих профсоюзных органов;

представляет интересы работников-членов профсоюза перед нанимателем, собственником имущества организации, а также в других органах и организациях;

осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, об охране труда, выполнением коллективного договора;

несет ответственность за ведение делопроизводства, организует ведение бухгалтерского учета и составление отчетности первичной профсоюзной организации, а также создает необходимые для этого условия;

издает постановления о приеме на работу, распоряжения о переводе, перемещении, предоставлении отпуска и увольнении с работы, а также привлечении к дисциплинарной и материальной ответственности лиц, принятых в первичную профсоюзную организацию по трудовому договору (контракту), оформляет личные дела и трудовые книжки работников первичной профсоюзной организации и обеспечивает хранение документов;

подписывает принятые решения профсоюзного комитета;

в пределах, необходимых для исполнения решений высшего и руководящих органов первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница»:

совершает сделки, выдает доверенности, открывает (закрывает) счета в банках;

осуществляет распоряжение имуществом, денежными средствами первичной профсоюзной организации в соответствии с решениями профсоюзного комитета и утвержденной сметой доходов и расходов профсоюзного бюджета, несет ответственность за их использование;

принимает решения в период между заседаниями профсоюзного комитета по вопросам, требующим безотлагательного принятия решения, в соответствии с Уставом профсоюза, решениями руководящих органов профсоюза, если такое право делегировано профсоюзным комитетом;

осуществляет контроль за порядком уплаты членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и полным перечислением их нанимателем, несет персональную ответственность за перечисление отчислений от членских профсоюзных взносов в вышестоящую профсоюзную организацию;

обеспечивает председателей цеховых организаций, профгруппоргов необходимой документацией и информацией;

выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным комитетом.

36. В отсутствие председателя первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» (отпуск, болезнь, командировка, увольнение и др.) его функции осуществляет заместитель либо иной член профсоюзного комитета по решению профсоюзного комитета.

37. Председатель, заместитель председателя первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» могут быть досрочно освобождены от занимаемой должности по своему желанию, выраженному в письменной форме.

38. Для осуществления бухгалтерского учета в первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» вводится в штат должность бухгалтера. При невозможности введения в штат должности бухгалтера, избирается казначей.

39. Казначей избирается на срок полномочий профоргана из числа членов профсоюзного комитета на конференции или заседании профсоюзного комитета, если иное не определено Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

## ГЛАВА 7 ЦЕХОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

40. Цеховая организация создается по решению профсоюзного комитета при наличии членов профсоюза, работающих в одном структурном подразделении учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница».

Цеховая организация руководствуется в своей деятельности Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, решениями вышестоящих профсоюзных органов, настоящим Положением.

41. Решение о создании цеховой организации принимается на ее организационном собрании, на основании соответствующего решения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница».

42. Созыв собрания цеховой организации осуществляется профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница».

43. Цеховая организация строится по производственному и территориальному признаку и может состоять из профсоюзных групп.

44. Высшим органом цеховой организации является собрание, которое проводится с периодичностью, определенной Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

45. Руководящим органом цеховой организации является цеховой комитет, избираемый на собрании цеховой организации.

46. Собрание цеховой организации считается правомочным, если в нем участвует более половины работающих членов профсоюза, объединяемых цеховой организацией.

47. При сменном методе организации работ собрание цеховой организации может проводиться в несколько этапов и считается правомочным, если в работе собрания суммарно участвует более половины объединяемых членов профсоюза, если иное не определено Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

48. Решения собрания цеховой организации считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников собрания.

49. Заседания собрания оформляются протоколами.

При сменном методе организации работ также составляется протокол (общий) собрания цеховой организации.

50. Заседания цехового комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, и считается правомочным, если в нем принимает участие более половины избранных в его состав членов. Члены, участвующие в заседании, ставят подпись в листе регистрации.

51. Решения цехового комитета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины его членов, принимающих участие в его работе, при наличии кворума.

52. По итогам заседания составляется протокол. Ведение протокола осуществляется секретарем. В протоколе указываются рассмотренные вопросы, фамилии докладчиков и выступающих, принятые постановления, результаты голосования.

Протокол оформляется в десятидневный срок со дня проведения заседания, подписывается председательствующим и секретарем.

Члены цехового комитета, присутствовавшие на заседании, ознакамливаются с протоколом, проставляя подпись, ее расшифровку и дату.

53. Срок полномочий цехового комитета устанавливается в соответствии с Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения. Председатель, заместитель председателя цеховой организации избираются на срок полномочий цехового комитета.

54. Досрочное прекращение полномочий цехового комитета осуществляется в установленном Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения порядке по решению собрания цеховой организации.

55. Собрание цеховой организации:

определяет основные направления, формы и методы своей деятельности;

заслушивает и обсуждает отчеты о работе цехового комитета, и дает оценку его деятельности:

избирает председателя цеховой организации, заместителя председателя (при необходимости) или принимает решение об избрании заместителя председателя на заседании цехового комитета;

избирает цеховой комитет;

избирает делегатов на конференцию первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница»;

избирает членов цехового комитета взамен выбывших;

рассматривает иные вопросы, определенные Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, решениями руководящих органов.

56. Цеховой профсоюзный комитет:

в пределах предоставленных полномочий организует работу и руководит деятельностью цеховой организации в период между собраниями;

представляет и защищает трудовые, социально-экономические права и законные интересы членов профсоюза перед нанимателем, а также в установленном порядке участвует в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров;

направляет в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» предложения в коллективный договор, участвует в подготовке его проекта, осуществляет контроль за выполнением коллективного договора, информирует о невыполнении либо о ненадлежащем выполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором;

обращается в установленном порядке за защитой трудовых, социально-экономических прав и законных интересов членов профсоюза в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница»;

готовит предложения в проекты документов по вопросам трудовых, социально-экономических прав и законных интересов членов профсоюза в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница»;

обращается в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница» для получения консультаций, необходимой помощи в своей работе;

ходатайствует о поощрении, награждении членов профсоюза, оказании им материальной помощи;

направляет предложения об обучении профсоюзного актива в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница»;

получает и распространяет необходимую информацию о деятельности первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница», вышестоящих профсоюзных организаций;

избирает председателя, заместителя председателя цеховой организации в период между собраниями из состава цехового комитета;

осуществляет иные функции, установленные Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, решениями вышестоящих профсоюзных органов, конференцией.

57. Председатель цеховой организации:

обеспечивает выполнение решений собрания цехового комитета и вышестоящих профсоюзных органов;

организует работу цехового комитета;

обеспечивает постоянное информирование членов профсоюза о деятельности цеховой организации, первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница», вышестоящих профсоюзных организаций;

организует работу по учету и сохранности документов цеховой организации;

организует деятельность общественных инспекторов в рамках осуществления ими общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в структурном подразделении учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница»;

обеспечивает профгрупоргов необходимой документацией и информацией;

выполняет другие функции по руководству текущей деятельностью цеховой организации, возлагаемые на него решением собрания, цеховым комитетом, вышестоящего профсоюзного органа, а также Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

58. В отсутствие председателя цеховой организации его обязанности выполняет заместитель; в случае отсутствия заместителя – один из членов цехового комитета – по его решению.

59. Решение о прекращении деятельности цеховой организации принимается профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница».

## ГЛАВА 8 ПРОФСОЮЗНЫЕ ГРУППЫ. ПРОФГРУПОРГ

60. Профсоюзные группы (далее – профгруппа) создаются по решению профсоюзного комитета, цехового комитета при наличии членов профсоюза, работающих в одном структурном подразделении (отделении) учреждения здравоохранения «Несвижская центральная районная больница».

Профгруппа руководствуется в своей деятельности Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, решениями вышестоящих профсоюзных органов.

61. Решение о создании профгруппы принимается на ее организационном собрании на основании соответствующего решения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации учреждения.

62. Созыв организационного собрания профгруппы осуществляется профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации учреждения.

63. Высшим и руководящим органом профгруппы является собрание, которое проводится с периодичностью, определенной Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения.

64. Собрание профгруппы считается правомочным, если в нем участвует более половины работающих членов профсоюза.

65. Решения собрания профгруппы считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников собрания, принимающих участие в его работе, при наличии кворума.

66. Профгруппорг проводит свою работу под руководством профсоюзного комитета, работает с членами профсоюза непосредственно на рабочих местах.

67. Профгруппорг избирается на собрании профсоюзной группы на срок полномочий профоргана.

68. В зависимости от практической необходимости с учетом рекомендаций профсоюзного комитета в помощь профгруппоргу избираются члены актива (общественный инспектор по охране труда, организатор спортивной и оздоровительной работы и др.).

69. Профгруппорг подотчетен собранию членов профгруппы, профсоюзному комитету, подконтролен вышестоящим профсоюзным органам.

70. Профгруппорг:

представляет интересы членов своей профгруппы перед нанимателем, профсоюзным комитетом;

контролирует своевременность и полноту ознакомления вновь принятых на работу членов профсоюза с коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, безопасными условиями труда на рабочем месте;

периодически организует рассмотрение вопросов производства, труда и быта на собраниях профгруппы, обобщает замечания и предложения, высказанные на собраниях, организует их реализацию и докладывает об этом собранию;

осуществляет контроль за выполнением коллективного договора и при необходимости информирует об этом профсоюзный комитет;

вносит предложения для включения в проект коллективного договора;

организует деятельность общественных инспекторов по охране труда в рамках осуществления ими общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в своем отделении (подразделении);

проявляет заботу о состоянии здоровья членов профгруппы, организует посещения заболевших членов профсоюза, ходатайствует, при необходимости, об оказании им материальной помощи, содействует выделению путевок на санаторно-курортное лечение, направлению детей на оздоровление;

организует проведение досуга, культурно-массовых, туристско-экскурсионных мероприятий в коллективе;

пропагандирует здоровый образ жизни для вовлечения членов профсоюза в занятия физкультурой, спортом и туризмом;

проводит работу по укреплению исполнительской и трудовой дисциплины;

информирует профгруппу о своей работе и решениях вышестоящих профсоюзных органов;

разъясняет членам своего коллектива цели и задачи профсоюза, их права и обязанности, организует выполнение ими решений профсоюзных органов, вовлекает в профсоюз новых членов.

71. Решение о прекращении деятельности профгруппы принимается профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации УЗ «Несвижская ЦРБ».

## ГЛАВА 9 ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

72. В собственности первичной профсоюзной организации УЗ «Несвижская ЦРБ» находится имущество в соответствии с законодательством и Уставом профсоюза.

73. Источниками финансирования первичной профсоюзной организации УЗ «Несвижская ЦРБ» являются:

членские профсоюзные взносы;

денежные средства и имущество, поступающее в порядке финансирования от вышестоящих профсоюзных организаций;

денежные средства, отчисляемые нанимателем в соответствии с коллективным договором;

безвозмездная (спонсорская) помощь юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством.

74. Первичная профсоюзная организация УЗ «Несвижская ЦРБ» имеет полную финансовую самостоятельность, по своему усмотрению распоряжается имуществом и денежными средствами, за исключением поступающих на целевые нужды и подлежащих отчислению для финансирования вышестоящих органов в размере, установленном руководящими или высшими органами вышестоящих профсоюзных организаций.

75. Для неработающих пенсионеров Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения устанавливается иной размер и порядок уплаты членских профсоюзных взносов.

## ГЛАВА 10 РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

76. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации УЗ «Несвижская ЦРБ» – это самостоятельный ревизионный орган, избираемый одновременной с профсоюзным комитетом на конференции, на срок его полномочий.

77. В своей деятельности ревизионная комиссия независима и подотчетна избравшей ее конференции, подконтрольна вышестоящей ревизионной комиссии, руководствуется Уставом Белорусского профессионального союза работников здравоохранения, законодательством и Положением о ревизионной комиссии, утвержденным в соответствии с Уставом профсоюза.

78. Председатель ревизионной комиссии избирается на конференции или, по их поручению, на заседаниях этой комиссии большинством голосов от числа участвующих в заседании членов ревизионной комиссии.

79. Членами ревизионной комиссии не могут быть лица, избранные членами руководящих органов. Члены ревизионной комиссии могут принимать участие в заседаниях профсоюзного комитета в качестве приглашенных.

80. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за:  
соблюдением Устава Белорусского профессионального союза работников здравоохранения;

формированием профсоюзного бюджета;

порядком утверждения и исполнения сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета за отчетный период;

полнотой, своевременностью перечисления членских профсоюзных взносов нанимателем;

наличием заявлений членов профсоюза об удержании членских профсоюзных взносов;

соответствием расходования средств утвержденной смете доходов и расходов профсоюзного бюджета;

распределением расходов первичной профсоюзной организации Борисовской ЦРБ по статьям расходов в соответствии с ЛПА Федерации профсоюзов Беларуси;

выполнением Стандарта номенклатуры и нормативов использования членских профсоюзных взносов;

состоянием бухгалтерского учета, в том числе учета и сохранности материальных ценностей первичной профсоюзной организации Борисовской ЦРБ;

организационной работой: планированием и организацией работы профсоюзного комитета, проведением конференций, заседаний профсоюзного комитета, состоянием учета членов профсоюза, своевременностью и правильностью рассмотрения обращений и заявлений членов профсоюза, ведением делопроизводства и иных вопросов деятельности первичной профсоюзной организации Борисовской ЦРБ.

81. Ревизионная комиссия в сроки, установленные Уставом профсоюза, проводит проверки, по результатам которых составляются акты (справки) проверки первичной профсоюзной организации УЗ «Несвижская ЦРБ».

По результатам проверки ревизионная комиссия ежегодно предоставляет отчет конференции.

82. Заседания ревизионной комиссии правомочны при участии в них более половины членов этой комиссии, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

Заседания оформляются протоколами.

83. Предложения ревизионной комиссии являются обязательным для рассмотрения профсоюзным комитетом.

84. Ревизионная комиссия вышестоящей профсоюзной организации имеет право на контроль деятельности нижестоящих профсоюзных органов, а также осуществляет методическое руководство деятельностью ревизионных комиссий нижестоящих профсоюзных организаций.

## ГЛАВА 11 ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

85. Прекращение деятельности первичной профсоюзной организации осуществляется путем ликвидации.

86. Решение о ликвидации первичной профсоюзной организации принимается руководящими органами вышестоящей профсоюзной организации на основании решения высшего органа первичной профсоюзной организации, принятого, если за него проголосовало не менее двух третей делегатов конференции, если иное не определено Уставом профсоюза.

87. В случае наличия объективных причин, препятствующих созыву высшего органа первичной профсоюзной организации, решение о ликвидации первичной профсоюзной организации, наделенной правами юридического лица, принимается руководящими органами профсоюза.

88. Ликвидация первичной профсоюзной организации, наделенная правами юридического лица, осуществляется в соответствии с законодательством.

89. Орган, принявший решение о ликвидации первичной профсоюзной организации, наделенной правами юридического лица:

назначает ликвидационную комиссию;

устанавливает порядок и сроки завершения процедуры ликвидации (в частности, определяет необходимость размещения в средствах массовой информации сообщения о ликвидации первичной профсоюзной организации и сроках приема претензий кредиторов, составления и утверждения ликвидационного баланса, закрытия текущего (расчетного) банковского счета и др.).

90. Орган, принявший решение о ликвидации первичной профсоюзной организации, не наделенной правами юридического лица, определяет порядок и сроки ликвидации.